

Pieczęć Przedszkola

UMOWA Nr/2018

zawarta w Gdyni w dniu2017 roku pomiędzy rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka :

imiona i nazwisko dziecka:

data i miejsce urodzenia:.....nr Pesel:.....

adres zamieszkania:

zwanym w dalszej części umowy „dzieckiem”

1. Panią adres zamieszkania:
imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

.....legitymującą się dowodem osobistym serianr.....

wydanym przez oraz nr Pesel :

2. Panem adres zamieszkania:

imię i nazwisko rodzica (opiekuna prawnego)

..... legitymującym się dowodem osobistym serianr

wydanym przez oraz nr Pesel:

zwanymi dalej rodzicami/rodzicem

a

Gminą Miasta Gdyni – Przedszkolem nr 58 w Gdyni, ul. Wiesławy Kwiatkowskiej 23 reprezentowanym przez dyrektora, Annę Kozłowską, zwanym dalej Przedszkolem.

§ 1

Przedmiotem umowy jest ustalenie wysokości i zasad odpłatności oraz zasad korzystania przez dziecko ze świadczeń Przedszkola nr 58 w Gdyni.

§ 2

1. Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku :

- 1) profesjonalnie świadczonych działań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych,
- 2) bezpieczeństwa w czasie przebywania dziecka na terenie przedszkola,
- 3) bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w zakresie pięciu godzin dziennie.

2. Przedszkole umożliwia odpłatne korzystanie z wyżywienia.

3. Przedszkole realizuje nieodpłatnie 5 godzinną podstawę programową w godzinach od 8.00 do 13.00.

4. Przedszkole umożliwia odpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w zakresie przekraczającym pięć godzin dziennie.

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 02.01. 2018 roku do 31.08. 2018 roku.

§ 4

1. Dziecko uczęszczać będzie do przedszkola w godzinach: *patrz: załącznik nr 1*
2. Dziecko korzystać będzie z żywienia w ilości: *patrz: załącznik nr 1*

§ 5

1. Rodzice zobowiązują się do ponoszenia comiesięcznej odpłatności za świadczenia przedszkola, w tym :
 - 1) miesięcznej opłaty za nauczanie, wychowanie i opiekę w zakresie przekraczającym pięć godzin dziennie w kwocie : *patrz: załącznik nr 1*
 - 2) miesięcznej opłaty żywieniowej stanowiącej iloczyn dziennej stawki żywieniowej w wysokości: *patrz: załącznik nr 1* ustalonej przez dyrektora przedszkola oraz liczby dni pracy przedszkola w danym miesiącu.
2. Rodzic ponosi rzeczywiste koszty żywienia dziecka, które podlegają zwrotowi za każdy dzień nieobecności dziecka w przedszkolu.
3. W przypadku zmiany wysokości stawek określonych uchwałą Rady Miasta wysokość opłat za świadczenia określone w pkt 1 ulega zmianie z dniem wejścia w życie nowych stawek i zmiana ta nie wymaga formy aneksu.

§ 6

1. Opłaty za świadczenia przedszkoli płatne są z góry, w terminach: do 15 każdego miesiąca.
2. Wpłaty należności należy dokonywać w kasie przedszkola bądź na rachunek bankowy :
koszty za żywienie : **44 1020 4900 0000 8702 3096 4570**
koszty za świadczenia przekraczające pięć godzin dziennie: **20 1020 4900 0000 8002 3096 4569**
3. Za każdy dzień opóźnienia w opłacie za świadczenia, przedszkole nalicza odsetki w ustawowej wysokości.

§ 7

1. W przypadku rozpoczęcia uczęszczania dziecka do przedszkola w trakcie miesiąca, opłaty, o których mowa w § 5 ust.1 pkt 1 i 2 liczone są proporcjonalnie, od dnia, w jakim dziecko rozpoczęło uczęszczenie do przedszkola.
2. Rodzice są uprawnieni do skorzystania w wymiarze nie przekraczającym jednego miesiąca w roku kalendarzowym z przerwy (urlopowej) w korzystaniu ze świadczeń przedszkola, za które nie wnoszą opłat.

§ 8

1. W uzasadnionych przypadkach, w okresie przerwy w pracy przedszkola, ustalonej przez organ prowadzący na wniosek dyrektora i rady przedszkola, dyrektor wskaże przedszkola, które w porozumieniu i za zgodą rodzica zapewnią dziecku świadczenia.
2. Koszty z tytułu pobytu dziecka w przedszkolu, ponoszone są wg zasad obowiązujących w danej placówce

§ 9

1. Rodzice mogą wypowiedzieć umowę za 1miesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Przedszkole może rozwiązać umowę za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia jedynie w przypadku zalegania z opłatami za świadczenia przedszkola za okres 1 miesiąca. Rozwiązanie umowy może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu rodziców do uregulowania należności w wyznaczonym terminie, w trybie określonym w statucie przedszkola.

§ 10

Rodzice zobowiązują się :

1. Przyprawdzać i odbierać dziecko z przedszkola osobiście lub przez upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo w drodze do i z przedszkola.
2. Przyprawdzać dziecko zdrowe.
3. Terminowo uiszczać opłaty z tytułu uczęszczania dziecka do przedszkola.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis dyrektora Przedszkola
opiekuna)

1.
Podpis rodzica (prawnego

2.
Podpis rodzica (prawnego opiekuna)

Gdynia, dnia